

Sie sind ein Organisationstalent mit grünem Herz? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir sind der Umweltcluster Bayern, das Netzwerk der bayerischen Umweltwirtschaft und Wissenschaft. Wir haben eine Mission: Die Umwelttechnologie in Bayern zu stärken und zu verbreiten. Dafür vernetzen wir uns mit Partner:innen aus dem In- und Ausland, informieren über aktuelle Trends und Themen und initiieren spannende Projekte.

Wir suchen **ab September 2023**

eine Teamassistentenz (m/w/d) in Vollzeit,

die uns in unserer Geschäftsstelle in Augsburg tatkräftig unterstützt.

Ihre Aufgaben:

- Sie sind die rechte Hand von Team und Geschäftsführung
- Sie unterstützen das Team bei Projekten und tauchen selbst ein in interessante Themen
- Sie meistern die Geheimnisse von vorbereitender Buchhaltung, Fakturierung und Mahnwesen
- Sie koordinieren Termine und Reisen wie ein:e Zeitreise-Expert:in
- Sie erledigen die Korrespondenz und die Ablage mit diplomatischem Geschick
- Sie organisieren und nehmen an Veranstaltungen teil (z.B. Konferenzen, Seminare, Messen)
- Sie erstellen beeindruckende Präsentationen und Analysen, um unsere Umwelt-Ziele zu erreichen
- Sie pflegen die Datenbank und unsere Website
- Sie managen unsere Mitglieder und helfen uns, unsere Umwelttechnologie-Community wachsen zu lassen
- Sie koordinieren externe Dienstleistende mit Charme und Kompetenz
- Sie sind unser:e Post- und Empfangsheld:in

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und fundierte Erfahrung im Einsatz Ihrer Fähigkeiten
- Sie sind ein Organisationstalent mit Blick für's große Ganze wie für das Detail
- Sie beherrschen MS Office meisterhaft und haben einschlägige Erfahrung mit CRM-Datenbanken
- Sie sind fit in digitalen Anwendungen und wollen Neues lernen
- Sie beherrschen Englisch fließend in Wort und Schrift
- Sie wollen ein wichtiger Teil des Teams sein

Unser Angebot:

- Eine sinnstiftende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem innovativen Umfeld
- Eine Vergütung nach TV-L
- Flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeit

Das sagen unsere Mitarbeiter:innen:

„Ich arbeite gerne beim Umweltcluster Bayern, weil ich hier meine Leidenschaft für die Umwelttechnologie mit anderen teilen kann. Es gibt immer spannende Projekte an denen ich mitarbeiten kann und ich lerne ständig neue Leute kennen.“

„Der Umweltcluster Bayern ist für mich mehr als nur ein Arbeitgeber. Es ist eine Gemeinschaft von Menschen, die sich für eine nachhaltige Zukunft einsetzen. Ich bin stolz darauf, Teil dieses Teams zu sein.“

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, dann bewerben Sie sich jetzt!

Schicken Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des frühestmöglichen Beschäftigungsbeginns bis 30.06.2023 per E-Mail an bewerbung@umweltcluster.net. Ihr Ansprechpartner ist Herr Alfred Mayr. Wenn Sie Fragen haben, können Sie sich gerne bei ihm melden.

Wir freuen uns auf Sie!